

**ІЛЛІНІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА**

**КОСТЯНТИНІВСЬКИЙ РАЙОН**

**ДОНЕЦЬКА ОБЛАСТЬ**

**ВІДДІЛ ОСВІТИ**

**НАКАЗ**

 від 01.10. 2021 с. Іллінівка № \_176

Про організацію роботи

з обдарованими та здібними учнями

в закладах загальної середньої освіти

у 2021-2022 навчальному році

 Відповідно до Законів України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», Програму розвитку освіти Іллінівської сільської ради на 2021-2027 роки, затвердженої рішенням Іллінівської сільської ради від 20.08.2021 № VIIІ/09-15, Програми «Обдаровані діти – майбутнє Донеччини» на 2018-2022 роки для освітніх закладів Іллінівської сільської ради*»*, затвердженої рішенням Іллінівської сільської ради від 04 травня 2018 року № І/22-20, з метою створення сприятливих умов для розвитку інтелектуального й творчого потенціалу талановитих дітей та підлітків, стимулювання творчого самовдосконалення учнів, залучення обдарованої молоді до науково-дослідницької діяльності, вдосконалення системи роботи з обдарованою молоддю в закладах освіти,

НАКАЗУЮ:

1.Директорам закладів загальної середньої освіти:

1) затвердити план роботи з обдарованими дітьми закладу освіти на 2021 - 2022 навчальний рік відповідно до заходів Програми «Обдаровані діти – майбутнє Донеччини» на 2018-2022 роки для освітніх закладів Іллінівської сільської ради», затвердженої рішенням Іллінівської сільської ради від 04 травня 2018 року № І/22-20;

2) поновити шкільні банки даних обдарованих дітей (пп. 5.5 п.5 Програми «Обдаровані діти – майбутнє Донеччини» на 2018-2022 роки для освітніх закладів Іллінівської сільської ради», затвердженої рішенням Іллінівської сільської ради від 04 травня 2018 року № І/22-20);

3) сприяти участі учнів у обласних, регіональних, Всеукраїнських, Міжнародних інтелектуальних та творчих конкурсах, олімпіадах, інтернет-турнірах, фестивалях, зльотах, спортивних змаганнях та ін.;

4) забезпечити участь учнів у І етапі конкурсу-захисту науково-дослідницьких робіт учнів – членів Малої академії наук України;

5) відслідковувати досягнення та творчий зріст учнів, своєчасно проводити підсумки роботи з обдарованими і здібними учнями;

6) включати до розгляду питання щодо виконання Програми «Обдаровані діти – майбутнє Донеччини» на 2018-2022 роки для освітніх закладів Іллінівської сільської ради» на нарадах при директорові, на педагогічних радах;

7) надати до відділу освіти інформацію про учнів, занесених до шкільного банку даних до 15.10.2021 року (додаток 1).

8) забезпечити надання листів-клопотань про призначення одноразової стипендії з пакетом документів і згідно з зазначеними термінами подання, що відповідають Положення про призначення та виплату одноразової стипендії обдарованим і талановитим учням закладів освіти Іллінівської сільської ради, затвердженого рішенням Іллінівської сільської ради від 08.09.2020 № I/49-12.

9) надавати інформацію про проведену роботу з обдарованими дітьми за всіма пунктами програми двічі на рік: до 15 грудня 2021 р. та 15 травня 2022 р.

10) організувати у бібліотеках добір науково-методичної літератури за відповідною тематикою.

2. Провідному спеціалісту відділу освіти (Пасічна):

1) включити питання організації роботи з обдарованими дітьми у плани засідань предметних методичних комісій;

2) сприяти участі закладів освіти та педагогів у конкурсах щодо роботи з обдарованими і талановитим учнями;

3) надавати консультативну допомогу педагогам та батькам з питань створення сприятливих умов для розвитку і виховання обдарованих та здібних дітей;

4) координувати участь учнів закладів освіти у Всеукраїнських учнівських олімпіадах, міжнародних, Всеукраїнських та обласних інтелектуально-розвиваючих іграх, конкурсах, змаганнях, турнірах тощо;

5) сприяти розробці авторських індивідуальних програм, методичних рекомендацій для роботи з обдарованими дітьми;

6) здійснювати моніторинг та прогнозування освітнього процесу з обдарованими дітьми.

3. Спеціалісту відділу освіти (Макашова):

1) забезпечити роботу психологічної служби закладу освіти:

1.1.Проводити діагностичні дослідження з метою виявлення здібних та обдарованих учнів.

1.2.Забезпечити психологічний супровід обдарованих учнів:

- вивчення інтелектуального рівня та творчого розвитку, особливостей особистості;

- проведення корекційно-розвивальної роботи щодо розвитку здібностей, соціалізації у колективі, формування навичок фізичного та психічного здоров’я тощо;

- надання консультаційної допомоги педагогам і батькам учнів.

1.3.Забезпечувати психологічний супровід написання та захисту науково-дослідних робіт МАН.

3. Директору комунальної установи Центр позашкільної освіти (Смазна):

1) організувати роботу шкільних відділень МАН;.

2) організувати та провести І(ОТГ) етап конкурсу-захисту науково-дослідницьких робіт учнів – членів Малої академії наук України;

3) активізувати роботу щодо залучення обдарованих і талановитих учнів в чемпіонатах, турнірах, конкурсах, фестивалях по напрямкам позашкільної освіти.

 4. Розмістити наказ на сайті відділу освіти <http://vo-illinivka.dn.ua>.

1. Контроль за виконанням наказу покласти на головного спеціаліста відділу освіти Кабанцеву К.В.

Начальник відділу освіти Надія СИДОРЧУК

Пасічна Т.В.

Ознайомлені: ПІБ Підпис Дата

Пасічна Т.В.

Кабанцева К.В.

Смазна Л.М.

Макашова Ю.О.

Додаток

до наказу відділу освіти

від 01.10.2021 № 176

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | ПІБ | Клас | Галузь діяльності | Вид обдарованості | Ментор | Адреса проживання | Пільгова категорія(вказати) |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

Інформація про учнів, занесених до банку даних

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(назва ЗЗСО)

 Провідний спеціаліст відділу освіти Тетяна ПАСІЧНА